



FACULTAD DE MEDICINA
UNIVERSIDAD DE CHILE

Curso B-Learning

Introducción a la Gestión Local en Salud


Comisión Nacional
de Acreditación
CNA - Chile

ACREDITACIÓN MÁXIMA DIC 2011 - DIC 2018
Docencia de pregrado
Gestión institucional
Docencia de postgrado
Investigación
Vinculación con el medio

7
años


Red de Aprendizaje Digital

Información General

Versión:	2017
Modalidad:	B-learning
Duración Total:	152 horas
Horas a Distancia:	120 horas
Horas Presenciales:	32 horas
Fecha de Inicio:	11 de septiembre de 2017
Fecha de Término:	10 de diciembre de 2017
Vacantes:	Mínimo 30 alumnos
Precio:	\$ 700.000.-
Días y Horarios:	<ul style="list-style-type: none">• presencial 1: jueves 21 de septiembre y viernes 22 de septiembre• presencial 2: jueves 23 de noviembre y viernes 24 de noviembre
lugar:	Facultad de Medicina Universidad de Chile.

Dirigido a

Profesionales del nivel primario de atención.

Requisitos de Inscripción

Paso 1:

- Completar formulario de Pre-inscripción disponible en <http://formularios.medichi.cl/medichi/medichi.php?tipo=2>

Paso 2:

- Será contactado por un asistente comercial que le solicitará la siguiente documentación:
- Copia del certificado de título profesional
- Fotocopia del Carnet de Identidad o Pasaporte Vigente en caso de ser extranjero.
- Currículo vitae (resumido)
- Enviar firmado el documento de las condiciones de inscripción, descargable desde http://www.medichi.cl/cond_inscripcion.pdf

Independencia 1027, Independencia, Santiago de Chile, (+56) 22978 6688, www.medichi.cl

Descripción y Fundamentos

El sistema sanitario Chileno ha experimentado varios procesos de cambio y reformas a través de su historia, que nos han permitido como país mejorar ámbitos de gestión tanto a nivel de procesos asistenciales, como a nivel de gestión del RR.HH, gestión estratégica y operativa, gestión del cambio organizacional, gestión de calidad y acreditación, gestión económico financiera, entre otras áreas.

En este contexto, los Centros del Primer Nivel de Atención en Salud han experimentado profundos cambios en las últimas décadas, que han incidido fuertemente en todas sus áreas de gestión tanto estratégica como operativa, debiendo estos repensar y rediseñar sus ámbitos de gestión en temas de Personal, Planificación Estratégica y Operativa, Gestión del Cambio Organizacional, de Higiene y Seguridad, de Capacitación y Autocuidado del personal, de manejo del Clima Laboral, de Gestión Económico Financiera, de Gestión de Farmacia, de Calidad y Acreditación, Calidad y Trato al Usuario, entre muchas otras, lo que ha debido ir a la par con las transformaciones sanitarias que han generado en el país los diversos contextos políticos técnicos y de servicios de salud, así como los importantes cambios epidemiológicos, demográficos y sociales que hacen más necesario la capacitación del personal de salud en nuevos modelos de gestión acorde a las necesidades actuales de atención en salud de la población, así como a las necesidades emergentes y a las expectativas cada vez más exigentes de la población. Por ello, se requiere que los centros de atención apunten a mejorar la calidad de la atención, a ser más eficientes en sus procesos productivos, a fortalecer una política de buen trato a sus familias y pacientes consultantes, a promover enfoques asistenciales cada vez más participativos e inclusivos, donde la familia esté en el centro del modelo de atención.

Acorde a estos cambios sociales y organizacionales en el sistemas sanitario del país, la Facultad de Medicina de la Universidad de Chile ha liderado la formación en procesos de cambios en el Primer Nivel de Atención, capacitando a diferentes equipos de salud del país, entregando contenidos teóricos y prácticos que han venido instalado competencias para un mejor desempeño organizacional y toma de decisiones.

Son estos fundamentos los que sustentan este curso de Introducción a la Gestión Local en Salud, por cuanto su propósito es entregar una base conceptual importante como herramienta de generación de competencias que contribuyan a una gestión más competente y coherente con los nuevos paradigmas asistenciales, con un fuerte componente en la Gestión Local de Redes, así como una mayor satisfacción con los servicios sanitarios entregados a los pacientes, familias y comunidad.



El programa del Curso, contempla el desarrollo de 7 temas obligatorios, a saber:

- Tema 1: Salud Pública.
- Tema 2: Planificación y Programación Operativa en Salud.
- Tema 3: Gestión Clínica.
- Tema 4: Gestión de las Personas.
- Tema 5: Planificación y Ejecución Presupuestaria, Programa de Adquisiciones.
- Tema 6: Gestión de Calidad y Acreditación.
- Tema 7: Ley de Derechos y Deberes del paciente.

Certificación

Facultad de Medicina de la Universidad de Chile:

- Departamento de Atención Primaria y Salud Familiar

Objetivos

Objetivos Generales

El presente curso tiene como propósito entregar herramientas de gestión operativa a profesionales del nivel primario de atención con la finalidad que puedan mejorar su toma de decisiones y la calidad de los procesos operativos a su cargo.

Contenidos

MÓDULO 1:

Salud Pública.

- Salud Pública.
- Políticas Públicas en Salud.
- Sistemas de salud basados en la APS.
- El concepto de sistemas de trabajo en red.

MÓDULO 2:

Planificación y Programación Operativa

- En concepto de Planificación.
- Planificación y priorización de toma de decisiones.
- La programación operativa y en red.

MÓDULO 3:

Gestión Clínica.

- El concepto de gestión clínica.
- ¿Porqué? ¿Cómo? ¿Cuándo? ¿Para qué? De la gestión clínica.



- Requisitos básicos para la gestión clínica.
- Impacto organizacional de la gestión clínica.

MÓDULO 4:

Gestión de Personas

- Cambio Organizacional.
- Gestión de Personas y Equipos.
- Capacitación y Autocuidado.
- Comunicación y Liderazgo.
- Gestión por Competencias.

MÓDULO 5

Planificación y Ejecución Presupuestaria, Programa de Adquisiciones.

- El sentido de la contabilidad en las organizaciones.
- En qué consiste un presupuesto y como se planifica.
- El control y evaluación de la ejecución presupuestaria.
- Gestión de adquisiciones e inventarios.

MÓDULO 6

Gestión de Calidad y Acreditación.

- Evolución del concepto de calidad.
- Nuestras habilidades como equipo de Salud.
- Usuario, Paciente o Cliente.
- Gestión de la calidad y gestión de relación.
- Dg. de calidad y levantamiento de brechas de calidad en la organización.
- ¿Cómo evaluar la calidad? Metas e indicadores.

MÓDULO 7

Ley de Derechos y Deberes del paciente.

- Espíritu y sentido de la Ley N° 20.584
- Elementos garantes en la Ley que privilegian el buen trato usuario.
- Garantías de calidad relacionadas con la Ley.
- Oportunidad de mejoramiento en la satisfacción usuaria a partir de la Ley.

PRESENCIAL 1

Taller de Habilidades Gerenciales 1

- Creación de Contexto.
- Liderazgo Estratégico.
- Comunicación Organizacional.
- Negociación.
- Solución creativa de problemas.
- Del cambio personal al cambio organizacional.



PRESENCIAL 2

Taller de Habilidades Gerenciales 2

- Diseño de objetivos de cambio.
- Diseño de un plan de cambio.
- Mapa de recursos.
- Coaching de personas y equipos.
- Retroalimentación.
- Evaluación.

Metodología

ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS

Se favorece el aprendizaje significativo en los alumnos a través del material pedagógico contenido en el sitio web, especialmente diseñado para el programa y está compuesto por:

- Texto: documento digital, con actividades de aprendizaje
- Guías de estudio
- Estudio de casos
- Videos
- Actividades interactivas
- Herramientas Blackboard,
- Actividades presenciales (2 jornada completas, al inicio y durante el desarrollo del programa)

Las actividades y el trabajo calificado proponen aplicación de conocimientos. La modalidad educativa es e-learning.

Adicionalmente, se realizarán al inicio y en el transcurso del curso dos actividades presenciales de 16 horas pedagógicas cada una, que consisten en:

Actividad presencial 1:

- Presentación de los alumnos (conociéndonos).
- Inducción a la plataforma.
- Taller de habilidades gerenciales 1

Actividad presencial 2:

- Taller de habilidades gerenciales 2



ESTRATEGIAS TUTORIALES

Los tutores serán los profesores encargados del curso. La tutoría técnica estará a cargo de los profesores responsables de cada una de las actividades de cada módulo y la tutoría administrativa será de responsabilidad del profesor encargado del Módulo.

Las tutorías se organizarán y se realizarán a través de las herramientas de Blackboard, con el objeto de dar respuesta a las solicitudes de los alumnos.

Evaluación y Aprobación

Cada modulo se califica con una nota de 1 a 7 y se pondera de la manera que se indica a continuación:

La Nota Final del curso corresponde a la sumatoria de la ponderación de:

- Tres Pruebas en línea, a saber:

- 1) Prueba Módulo 1 y 2 (8%)
- 2) Prueba Módulo 3 y 4 (8%)
- 3) Prueba Módulo 5, 6, 7 (20%)

- Tareas y Trabajos de aplicación dentro de cada Módulo, desagregado en:

- 1) Módulo 1, con ponderación de 5% de la nota final del Diploma.
- 2) Módulo 2, con ponderación de 10% de la nota final del Diploma.
- 3) Módulo 3, con ponderación de 4% de la nota final del Diploma.
- 4) Módulo 4, con ponderación de 10% de la nota final del Diploma.
- 5) Módulo 5, con ponderación de 5% de la nota final del Diploma.
- 6) Módulo 6, con ponderación de 10% de la nota final del Diploma.
- 7) Módulo 7, con ponderación de 10% de la nota final del Diploma.

- Participación en foro: 10%

Para la aprobación del curso se requiere nota igual o superior a 5,0 (cinco coma cero). Para los presenciales se exigirá una asistencia mínima de 80%.



Equipo Docente

Director:

- **Jhonny Acevedo**

Matrón - Prof Asistente

Docentes:

- **Jhonny Acevedo**
Matrón - Prof Asistente
- **Ivonne Ahlers**
Enfermera - Profesor Asociado
- **Hernán Aguilera**
Matrón - Prof. Asistente
- **Marcelo Vásquez**
Asistente Social - Prof. Asistente
- **Manuel Labbé**
Ingeniero Comercial - Profesional
- **Reinaldo Muñoz**
Médico Cirujano
- **Jorge Fuentes**
Asistente Social - Profesional
- **Claudia Andrea Muñoz Jofré**
Enfermera - Prof. Asistente
- **Francisca Quiroga**
Administrador publico



Requisitos Técnicos

Para conectarse es necesario un computador que cumpla los siguientes requisitos mínimos de configuración:

- Procesador Pentium IV de 2.0 Ghz o superior equivalente.
- Memoria RAM 256 MB.
- Disco duro de 40 Gb.
- Espacio libre en el disco duro 5 Gb.
- Sistema Operativo Windows XP o superior, Mac OSX (para Mac).
- Quienes cuenten con Windows Vista deberán verificar que los programas funcionen adecuadamente con la plataforma de estudio (como Office 2007)
- Conexión a Internet por Banda Ancha (ADSL/ Cable) o Wi Fi desde el lugar donde se conectará al Curso o Diploma (Hogar, Lugar de Trabajo, Cybercafé o Infocentros, etc.). No se recomienda la conexión mediante módem telefónico por su velocidad.
- Un navegador (Browser) que permita conectarse a Internet y acceder a sitios web. Recomendamos que utilice como browser Mozilla Firefox 1.0.7 o Internet Explorer 6.0.

La rapidez de acceso y navegación en la plataforma, así como la descarga de material educativo, dependerá de:

- Las características técnicas del computador utilizado (Sistema Operativo, Hardware, etc.)
- El proveedor de acceso a internet (ISP) que utilice; si usted se conectará a su Curso o Diploma desde su lugar de trabajo, recuerde verificar con su Depto. de Informática que su red de navegación por internet está habilitada para operar con la aplicación Java.
- El tipo de conexión (ADSL/Cable/Módem) esto determinará su velocidad de navegación.
- Contar con las aplicaciones, programas y herramientas como Java, Microsoft Office, Acrobat Reader, Windows Media Player, Flash Player, Win Zip, etc.